

ภาคผนวก 2

2-10 แบบการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย

Owne : บริษัท รังสิต ร่วมพัฒนา จำกัด

บันทึกการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย

[illegible][illegible]

ภาคผนวก 2

2-11 กฎระเบียบและบทลงโทษในพื้นที่ก่อสร้าง

ประกาศ

เรื่อง ความปลอดภัยในพื้นที่ทำงาน บริษัท ซี.อี.เอส. จำกัด โครงการ ก่อสร้าง Rangsit Residence 2

เรียน พนักงานทุกบริษัทฯ และผู้รับเหมาทุกท่าน

เพื่อความเป็นระเบียบของพื้นที่และบุคคลที่เข้ามาทำงานให้มีความปลอดภัยในพื้นที่ทำงานของโครงการก่อสร้าง Rangsit Residence 2 จึงขอความร่วมมือทุกบริษัทผู้รับเหมาทุกท่านที่เข้ามาทำงานในตัวอาคารทุกท่านให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. พนักงาน ทุกคน รวมถึงคนงาน หรือ SUB CONTRACTORS ทุกคน ทุกบริษัทที่เข้า-ออก ภายในหน่วยงานก่อสร้าง จะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัย ของบริษัท ซี.อี.เอส. จำกัด ทุกคน โดยไม่มีข้อยกเว้น
2. หากไม่สวมหมวกนิรภัยพร้อมคล้องเกี่ยวสายรัดคางและเสื้อฟอร์ม จะถูกปรับคนละ 1,000 บาท/ครั้ง/รายการ
3. หากไม่สวมใส่รองเท้าหุ้มส้น จะถูกปรับคนละ 1,000 บาท/ครั้ง/รายการ
4. หัวหน้างาน ที่เพิกเฉยต่อกฎระเบียบความปลอดภัย เช่น ปล่อยให้บุคคลอื่น หรือ แรงงานอื่นๆ ซึ่ง ไม่จำเป็นต้องเป็นแรงงานของบริษัทฯ ไม่สวมหมวกหรือไม่สวมรองเท้าหุ้มส้น เข้าไปในหน่วยงานก่อสร้างในลักษณะเกิดเหตุซึ่งหน้า ให้ปรับพนักงานบริษัทฯ คนนั้นด้วย ในอัตราคนละ 1,000 บาท/ครั้ง/รายการ
5. ผู้ที่ทำงานขึ้นที่สูงเกิน 2.00 เมตร และพื้นที่เสี่ยงที่เป็นด้านนอกอาคาร ต้องสวมใส่เข็มขัดกันตก Safety Belt ถ้าท่านไม่สวมใส่จะทำการปรับท่านละ 500 บาท และบริษัทฯ / ผู้รับเหมาของท่านอีก 500 บาทรวม 1,000 บาท
6. ผู้ที่เข้าทำงานเกี่ยวกับงานสกัด / ตัดหิน / เจียร์พื้น ต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล แว่นตานิรภัย ปลั๊กอุดหู ที่ครอบจมูกกันฝุ่น ถ้าท่านไม่สวมใส่จะทำการปรับท่านละ 500 บาท และบริษัทฯ / ผู้รับเหมาของท่านอีก 500 บาท รวม 1,000 บาท
7. ผู้ที่ทำงานเชื่อม / งานตัดใช้ถังลม-แก๊ส ต้องตรวจเช็คอุปกรณ์ให้ครบ สายไฟฟ้า สายเชื่อม ให้อยู่ในสภาพที่ดี ไม่มีกระแสไฟรั่ว เกย์ลม เกย์แก๊ส สายลม ต้องอยู่ในสภาพที่ดีใช้งานได้ อุปกรณ์ป้องกัน แว่นกันแสงเชื่อม ถึงดับเพลิงเข้ามาตั้งไว้พร้อมกับถาดรองลูกไฟกระเด็นลงมาด้านล่าง / กระสอบชุบน้ำ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุเพลิงไหม้ ถ้าท่านไม่มีอุปกรณ์ป้องกัน จะทำการปรับ 500 บาท บริษัทฯ / ผู้รับเหมาของท่านอีก 500 บาท รวม 1,000 บาท
8. การวางอุปกรณ์ในพื้นที่ ต้องมีไม้วางรองหนุนจัดให้เป็นระเบียบ กองเหล็กเส้นใช้งานเสร็จปิดผ้าใบคลุมให้เรียบร้อย ทrolley ที่อยู่ตามชั้นต้องใส่กะบะหรือใส่ถุงให้เรียบร้อย ปูนซีเมนต์ห้ามเจาะกลางถุง ให้เปิดที่ปากถุง ถ้าใช้ไม่หมดให้ปิดปากถุงเก็บให้เรียบร้อย ถ้าท่านไม่ปฏิบัติตามกฎจะถูกปรับ 1,000 บาท/ครั้ง/รายการ

9. ห้ามทิ้งเศษหิน / เศษอาหาร / ขวดน้ำ อุปกรณ์ต่างๆ ลงมาในบริเวณพื้นที่ทำงาน ให้ไปทิ้งตรงจุดที่บริษัทจัดไว้ ถ้าพบเห็นการทิ้งไม่เป็นที่ที่จะทำการปรับท่านละ 500 บาท บริษัทฯ / ผู้รับเหมาของท่านอีก 500 บาท รวม 1,000 บาท
10. ห้ามผู้ที่ไม่มีความรู้เกี่ยวกับเครื่องจักรห้อยยกของ / เครน โดยเด็ดขาด นอกจากได้รับอนุญาตจากหัวหน้าดูแลเครื่องจักรกล ถ้าบริษัทฯ พบเห็นผู้ที่ไม่มีความรู้เข้าไปทำการขับจะปรับ 1,000 บาท
11. ผู้รับเหมาทุกท่านที่ทำงานตามจุดชั้นอาคาร ต้องเก็บกวาดทุกครั้งเสร็จงานหรือก่อนเลิกงาน ถ้าท่านไม่เก็บกวาด บริษัทฯ จะทำการเก็บให้ โดยคิดจุดละ 1,000 บาท
12. ผู้ที่เลิกงาน / ออกจากหน่วยงาน ต้องให้ รปภ. ตรวจสอบของในกระเป๋าทุกครั้ง ถ้าตรวจพบมีการลักทรัพย์ ต้องถูกดำเนินคดีทันที ในกรณีที่นำของเข้า-ออก ต้องทำใบนำผ่านเข้า-ออก ทุกครั้ง
13. ห้ามสูบบุหรี่ในตัวอาคาร ให้สูบบุหรี่ที่บริษัท ฯ จัดพื้นที่ให้เท่านั้น ถ้าตรวจพบเห็น ปรับ 2,000 บาท
14. ถ้าท่านมีเจตนาหรือจงใจทำให้เกิดอุบัติเหตุต่างๆ ของงานในหน่วยงานทุกกรณี ปรับเป็นเงิน 5,000 บาท
15. ถ้าท่านทำให้เกิดอัคคีภัยในหน่วยงาน (ลูกไฟกระเด็นไฟไหม้ในพื้นที่) ปรับเป็นเงิน 10,000 บาท ทุกท่านและผู้รับเหมา
16. ห้ามให้คนงานมีการสวมหมวก 2 ใบซ้อนกัน หากมีการฝ่าฝืนให้ปรับ 500 บาท/ครั้ง/รายการ
17. ห้ามดื่ม/ใช้/พกพา ของมีเมาในสถานที่ทำงานเช่น สุรา กัญชา กระท่อม เป็นต้น ผู้ใดฝ่าฝืนจะต้องออกจากหน่วยงานทันที และปรับเป็นเงิน 5,000 บาท ในกรณีเป็นสารเสพติดจะส่งดำเนินคดีตามกฎหมาย
18. ในกรณีที่บริษัทใดๆ เพิกเฉยต่อการแก้ไขสภาพหน้างาน เช่น ไม่มีการดำเนินการแก้ไขหน้างานให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย หรือ ไม่มีการเคลียร์วัสดุหรือจัดเก็บขยะในพื้นที่ก่อสร้าง ตามระยะเวลาที่กำหนด เป็นต้น ทาง CES จะจัดทีมเฉพาะกิจเข้าดำเนินการ และคิดค่าใช้จ่ายเป็นจำนวน 3 เท่า ของค่าดำเนินการจริง

หมายเหตุ :

1. เงินค่าปรับ ลงโทษ ตามข้อต่างๆ ชำระเป็นเงินสดภายใน 5 วัน หลังจากที่ได้รับเอกสารแจ้งโดยให้มาชำระที่ จป.ว CES หากบริษัทใดไม่ดำเนินการตามมาตรการทาง CES ขอสงวนสิทธิ์ **ตัดไฟฟ้า** ให้กับบริษัทที่ฝ่าฝืน
2. เงินค่าปรับทางโครงการจะนำไปทำบุญและจะมีหลักฐานใบอนุโมทนาส่งกลับให้บริษัทที่ถูกปรับ โดยให้มีผลตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือน เมษายน พ.ศ. 2567



รองผู้จัดการโครงการฯ



บริษัท ซี.อี.เอส. จำกัด อาคารสาธิตาณีย์ ชั้น 10
90/22-25 ถนนสาทรเหนือ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
โทร.: 02 636 7788 แฟกซ์.: 02 636 7979
C.E.S. CO., LTD. SATHORN THANI BUILDING 10TH FLOOR
90/22-25 NORTH SATHORN ROAD, BANGRAK, BANGKOK 10500
www.ces.co.th

รับทราบปฏิบัติ.....ผู้รับเหมา

รับทราบปฏิบัติ.....ผู้รับเหมา

รับทราบปฏิบัติ.....ผู้รับเหมา

รับทราบปฏิบัติ.....ผู้รับเหมา

รับทราบปฏิบัติ.....ผู้รับเหมา

รับทราบปฏิบัติ.....ผู้รับเหมา

รับทราบปฏิบัติ.....ผู้รับเหมา

รับทราบปฏิบัติ.....ผู้รับเหมา

รับทราบปฏิบัติ.....ผู้รับเหมา

รับทราบปฏิบัติ.....ผู้รับเหมา

รับทราบปฏิบัติ.....ผู้รับเหมา

รับทราบปฏิบัติ.....ผู้รับเหมา

รับทราบปฏิบัติ.....ผู้รับเหมา

รับทราบปฏิบัติ.....ผู้รับเหมา

รับทราบปฏิบัติ.....ผู้รับเหมา

รับทราบปฏิบัติ.....ผู้รับเหมา

รับทราบปฏิบัติ.....ผู้รับเหมา

รับทราบปฏิบัติ.....ผู้รับเหมา

รับทราบปฏิบัติ.....ผู้รับเหมา

รับทราบปฏิบัติ.....ผู้รับเหมา

รับทราบปฏิบัติ.....ผู้รับเหมา

รับทราบปฏิบัติ.....ผู้รับเหมา

ระเบียบปฏิบัติเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

โครงการก่อสร้าง Rangsit Residence 2

ถึง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำโครงการก่อสร้าง

เพื่อความเป็นระเบียบของพื้นที่ และบุคคลที่เข้ามาทำงานให้มีความปลอดภัยในพื้นที่ทำงานของโครงการฯ อีกทั้งเพื่อความมั่นใจในระบบรักษาความปลอดภัยให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จึงขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (ร.ป.ภ.) ประจำโครงการก่อสร้างทุกท่านให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. ห้ามดื่มสุรา ของมีเมา, หรือมีอาการเมึนเมา ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ หรือก่อนเข้าปฏิบัติหน้าที่โดยเด็ดขาด
2. ห้ามยืนหรือเดินสูบบุหรี่โดยเปิดเผย หรือสูบในพื้นที่ที่มีวัตถุไวไฟ
3. พุดจาสุภาพอ่อนน้อมต่อพนักงานและผู้บริหารและ/หรือบุคคลภายนอกที่มาติดต่อภายในหน่วยงานฯ
4. ต้องตรวจตราการเข้ามาปฏิบัติงานของผู้ที่เข้ามาติดต่อกับทางหน่วยงานฯ จะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล เช่น หมวกนิรภัย รองเท้าหุ้มส้น กางเกงขายาว ถ้าคนงานหรือผู้ที่เข้ามาติดต่อไม่ปฏิบัติตามทาง ร.ป.ภ. จะต้องไม่ให้เข้าหน่วยงานฯโดยเด็ดขาด
5. ในกรณีพนักงาน และคนงานทั้งหมดที่เข้าไปทำงาน ต้องสวมใส่ Uniform และต้องติดบัตรทุกคน ถ้าคนงานหรือผู้ที่เข้ามาติดต่อไม่ปฏิบัติตาม ทาง ร.ป.ภ. จะต้องไม่อนุญาตให้เข้าหน่วยงานฯโดยเด็ดขาด
6. ร.ป.ภ. ต้องมีหน้าที่จัดการ การจราจร ของรถที่เข้า-ออกหน่วยงานฯ และทาง ร.ป.ภ. จะต้องเปิด-ปิดประตูโครงการทุกครั้งเมื่อมีรถเข้า-ออกหน่วยงาน และรถที่ออกจากหน่วยงานฯต้องล้างล้อก่อนออกจากหน่วยงานฯทุกครั้ง
7. ประตูโครงการทั้งประตูเล็ก และประตูใหญ่ต้องปิดตลอดเวลา โดยคนงานจะเข้า-ออก ทางประตูเล็ก ห้ามให้คนงานเข้า-ออก ทางประตูใหญ่โดยเด็ดขาด ประตูทั้ง 2 บาน จะเปิดเมื่อมีรถ หรือ คนงาน เข้า-ออกเท่านั้น
8. ในกรณีรถที่ไม่ได้เข้ามาส่งของ หรือขนของ ห้ามเข้าหน่วยงานฯ โดยเด็ดขาด ให้มาจอดบริเวณที่จัดเตรียมไว้เท่านั้น
9. ในกรณีมีผู้บริหาร หรือเจ้าของโครงการเข้ามาในพื้นที่ ร.ป.ภ. ต้องทำความเคารพทุกครั้ง
10. ห้ามให้คนที่อยู่ในอาการเมาสุราเข้าหน่วยงานฯ โดยเด็ดขาด
11. ร.ป.ภ. ห้ามพักอาศัยหลับนอนในบ้านพักคนงาน
12. ห้ามทำความรู้จักหรือให้ความสนิทสนมกับคนงานหรือพนักงานโดยเด็ดขาดเพราะอาจทำให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับ การปฏิบัติหน้าที่

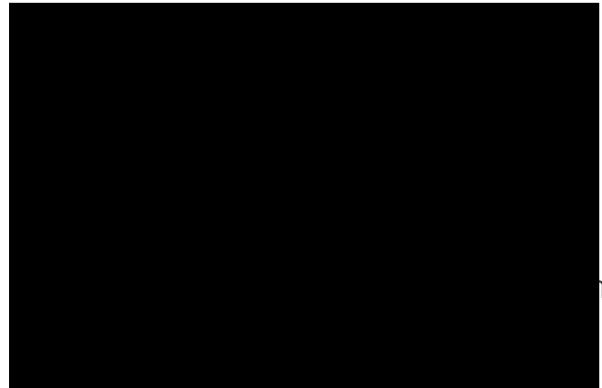
13. การนำสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์ ทั้งหมดออกนอกหน่วยงานก่อสร้างต้องมีใบอนุญาต นำของออกทุกครั้ง โดยต้องมีการลงนามอนุมัตินำของออกให้ครบทุกขั้นตอนถึงจะสามารถปล่อยให้นำสิ่งของ ออกไปได้
14. ร.ป.ภ. ต้องขออนุญาตตรวจค้นพนักงาน หรือคนงานทุกคน ที่ออกมาจากหน่วยงานก่อสร้าง
15. ในกรณีที่มีผู้เข้ามาติดต่อ รดส่งของ รดส่งวัสดุ รดขนขยะ เป็นต้น ต้องมีการแลกบัตรประจำตัวประชาชน หรือใบขับขี่ ทุกครั้ง และให้บัตร VISITOR กับผู้ที่เข้ามาในพื้นที่หน่วยงานฯ โดยบัตร VISITOR นั้น ร.ป.ภ. ต้องแจ้งผู้ที่มาติดต่อว่าต้องติดในตำแหน่งที่เห็นชัดเจน เช่น คนติดที่หน้าอก รดเสียไว้ที่กระจกหน้า เป็นต้น
16. ร.ป.ภ. จะต้องส่งสมุดรายงานเหตุการณ์แต่ละชั่วโมง รวมถึงสมุดบันทึกรายงานการ เข้า-ออกหน่วยงาน ให้กับ จป.ว. ทุกวัน
17. ร.ป.ภ. จะต้องรับผิดชอบหมวด VISITOR และ บัตร VISITOR ของหน่วยงานฯ ถ้ามีการสูญหาย บริษัท ร.ป.ภ. จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด
18. ร.ป.ภ. ต้องแต่งกายสุภาพอยู่ใน Uniform ตลอด 24 ชม. ร.ป.ภ. ที่ประจำในหน่วยงานก่อสร้างต้องสวมหมวกนิรภัย แขนหมวกผ้า และสวมใส่เสื้อสะท้อนแสงตามที่บริษัทฯ กำหนด
19. ห้ามเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทิ้งจุดรักษาการที่รับผิดชอบโดยเด็ดขาดหากยังไม่มีผู้รับผิดชอบผลัดต่อไปมารับหน้าที่แทน และในกรณีไปเข้าห้องน้ำต้องมีการติดป้ายไว้ที่ป้อม ร.ป.ภ. แสดงสถานะว่าไปเข้าห้องน้ำพร้อมมีเบอร์โทรศัพท์ติดต่อ
20. พื้นที่ข้างรั้วโครงการบ้านข้างเคียง ทางโครงการฯ ไม่อนุญาต ให้รถจอดข้างรั้วโครงการฯ
21. บทลงโทษฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ
 - ครั้งที่ 1 ตักเตือนด้วยวาจาหรือหนังสือเตือน
 - ครั้งที่ 2 ไม่จ่ายค่าจ้างในวันนั้นของกะปฏิบัติงานที่ฝ่าฝืน
 - ครั้งที่ 3 เปลี่ยนตัว ร.ป.ภ. ที่ปฏิบัติงาน และต้องหาเข้ามาทดแทนภายใน 24 ชั่วโมง
22. ในกรณีที่บริษัทรักษาความปลอดภัย ไม่มีการปรับปรุงคุณภาพให้ดีขึ้นตามระเบียบปฏิบัติที่นายจ้างกำหนด ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกสัญญาว่าจ้างก่อนกำหนด



บริษัท ซี.อี.เอส. จำกัด อาคารสาธิตาภิ ชั้น 10
90/22-25 ถนนสาทรเหนือ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
โทร.: 02 636 7788 แฟกซ์.: 02 636 7979
C.E.S. CO., LTD. SATHORN THANI BUILDING 10TH FLOOR
90/22-25 NORTH SATHORN ROAD, BANGRAK, BANGKOK 10500
www.ces.co.th

โดยให้มีผลตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือน เมษายน พ.ศ. 2567



าร

ภาคผนวก 2

2-12 บันทึกการตรวจสอบระบบไฟฟ้า

โครงการ :

RAAPT2

วันที่ตรวจสอบ :

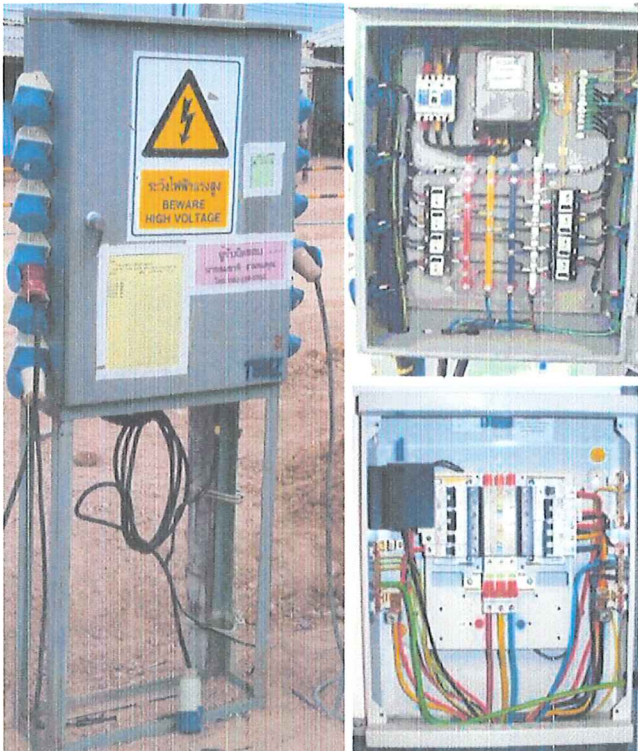
15/05/07

ขอบเขตของงาน :

၅၇၈၇၀၁၆၁၅

ผู้ควบคุมเครื่อง :

CES .

[illegible]

คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า

- 1) แผงไฟฟ้าที่มีป้ายเตือนและกำหนดผู้รับผิดชอบ
- 2) แผงไฟฟ้ามีกุญแจเปิดสวิตช์ตลอดเวลา
- 3) แผงไฟฟ้าติดตั้งอย่างมั่นคง และ กันน้ำเข้าตู้ได้
- 4) Breaker และ ELCB ได้รับการทดสอบ
- 5) ปลั๊กไฟไม่ชำรุด สายไฟต่อได้อย่างถูกต้อง
- 6) สายไฟไม่ชำรุดฉีกขาด ไม่มีจุดต่อของสายไฟ จุดต่อสายไฟ
เข้า-ออก ที่ Breaker, ELCB, Terminal bar ชันยึดแน่นและ
ใช้หางปลา และขนาดสายเป็นตามมาตรฐาน
- 7) สายดินต่อได้อย่างถูกต้อง ไม่หลวมคลอน

ทำเครื่องหมาย ○ บน (mark on)

✓	สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)
✗	สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is bad.)
N	ตามมาตรฐานอุปกรณ์นี้ไม่มี (Not applicable.)

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment

အစီရင်ခံစာ အကျဉ်းချုပ် (ဆက်)

អារាម វិហារីស ៣០១៧០៧ (ប៉ារ៉ាវែងស៊ី).

ตรวจสอบโดย / Inspected by :

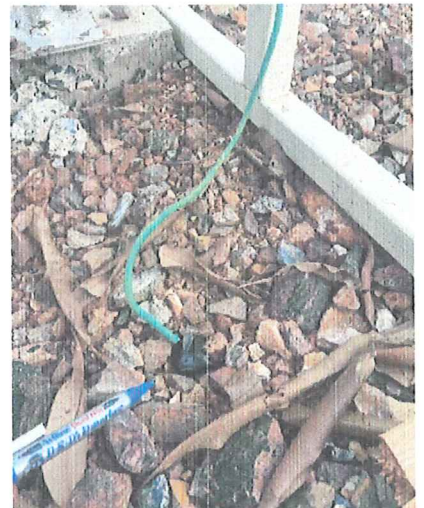
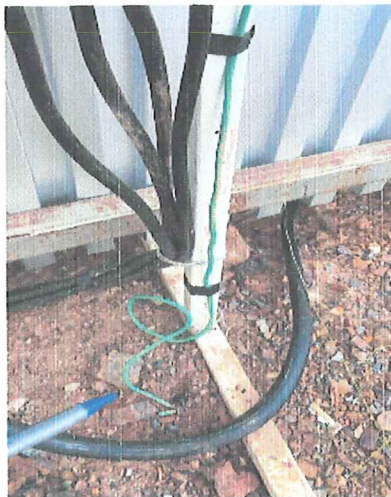
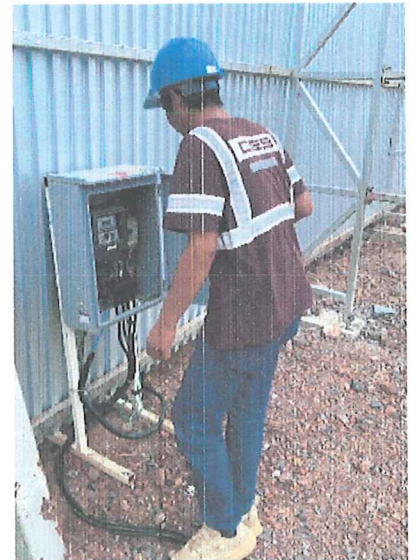
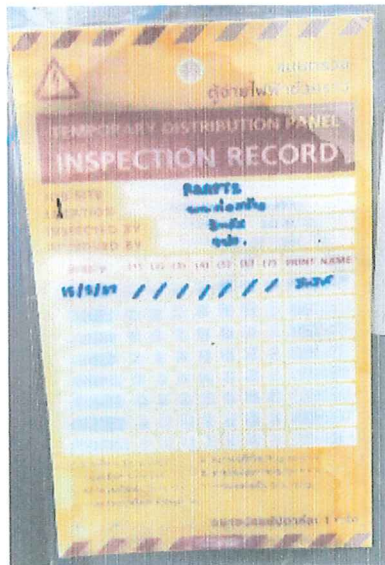
อนุญาตโดย / Approved by :

()
(Subcontractor)

()
Safety Officer

ภาพประกอบการตรวจสอบตู้ไฟฟ้า และเครื่องมือ-อุปกรณ์ CES

ประจำวันพุธ ที่ 15 พฤษภาคม 2567



ภาคผนวก 2


2-13 เอกสารประกอบการอบรมความปลอดภัย
แก่ผู้รับเหมา

ขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย

สำหรับพนักงานบริษัทผู้รับเหมาช่วง

โครงการ Rangsit Residence 2

บริษัท ซี.อี.เอส. จำกัด

C.E.S. Co., Ltd.	
Project Manager	Safety Officer
	
พ.ส. นิตยา ตาบุญชัย	นาย กรวิทย์ รักปัญญา
Date : 11/4/67	Date : 01 / 04 / 67

Sub- Contractor	
Project Manager	Safety Officer
Date :	Date :



ขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย

สำหรับพนักงานบริษัทผู้รับเหมาช่วง

1. Construction (งานก่อสร้าง และสถานที่ก่อสร้าง)

1. ทำการประเมินความเสี่ยง ขั้นตอนในการทำงาน และนำไปสื่อสารกับผู้ปฏิบัติงาน ให้เข้าใจตรงกันก่อนเริ่มปฏิบัติงาน
2. พนักงานที่ทำงานในพื้นที่ก่อสร้าง ต้องมีอายุไม่น้อยกว่า 18 ปี บริบูรณ์ ห้ามนำเด็ก สัตว์เลี้ยง และผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาในเขตพื้นที่
3. พนักงานที่ทำงานในพื้นที่ก่อสร้าง ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายขั้นพื้นฐาน (หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย ไม่เหยียบส้นเท้า) กางเกงขายาวที่ไม่ขาดรุ่งริ่ง ห้ามใส่กางเกงขาสั้น และรองเท้าแตะ
4. งานที่ทำทุกประเภท พนักงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายตามประเภทของงาน
5. ต้องจัดทำรั้วตลอดแนวพื้นที่ก่อสร้างให้มั่นคงแข็งแรง มีประตูทางเข้า - ออก อย่างน้อย 2 ด้าน "พร้อมติดป้าย อันตรายเขตก่อสร้าง ห้ามบุคคลภายนอกเข้า"
6. ต้องจัดให้มีสำนักงาน ห้องน้ำ ห้องส้วม แยกชาย หญิง ให้ชัดเจน มีอ่างล้างมือ ล้างหน้า ให้พอเพียงกับจำนวนพนักงาน
7. ต้องจัดมีพื้นที่สำหรับให้พนักงานพักผ่อน ที่รับประทานอาหาร พื้นที่สูบบุหรี่ และห้ามสูบบุหรี่นอกพื้นที่ที่กำหนดไว้
8. ห้ามพนักงานพักอาศัยในพื้นที่เขตการก่อสร้าง โดยเด็ดขาด ยกเว้นกรณีที่ต้องอยู่เฝ้าวัสดุ อุปกรณ์ ที่เป็นทรัพย์สินของบริษัทฯ
9. ห้ามก่อกองไฟ และเผาเศษวัสดุในพื้นที่ก่อสร้างโดยเด็ดขาด
10. จัดให้มีภาชนะใส่ขยะและจุดพักขยะเพื่อรอการนำออก พร้อมทั้งดูแลให้มีความสะอาดอยู่เสมอ
11. ห้ามนำสุราเข้ามาดื่ม หรือดื่มสุราแล้วเข้ามาทำงาน ในเขตพื้นที่การก่อสร้างโดยเด็ดขาด
12. ห้ามนำสารเสพติด อาวุธ และวัตถุระเบิดเข้ามาในบริเวณพื้นที่ก่อสร้างโดยเด็ดขาด
13. จัดให้มีมาตรการป้องกันวัสดุ ดิน หิน ทราย ร่วงหล่นบนถนน และให้มีพนักงานกวาดถนน เพื่อรักษาความสะอาดถนนส่วนกลาง(ในกรณีที่ผู้รับเหมามิงานบรรทุก ขนย้ายวัสดุ ดิน หิน ทราย และทำให้เกิดการร่วงหล่นบนถนน)
14. จัดให้มีป้ายเตือน, พนักงานกวาดถนน ผู้เฝ้าระวัง และผู้ให้สัญญาณเครื่องจักรกล ต้องสวมใส่เสื้อสะท้อนแสง

2. Traffic (กฎระเบียบข้อบังคับการจราจร)

1. รถที่จะนำเข้ามาใช้งานในโครงการก่อสร้างต้องผ่านการตรวจสอบสภาพ แขนงสำเนารายการจดทะเบียน, รายการเสียภาษี ส่วนของอุปกรณ์ ต้องครบ เช่น ไฟส่องสว่าง ด้านหน้า - หลัง ไฟเบรก กระบอกส่งข้าง กระบอกมองด้านหลัง แตร สัญญาณไฟฯ (รถบรรทุก 6,10 ล้อ และเครื่องจักรกลหนักบางประเภท ต้องติด สัญญาณเสียง ถอยหลัง)
2. พนักงานขับรถทุกประเภท เช่นรถบรรทุก รถยนต์ และเครื่องจักรกล ที่ใช้ในโครงการก่อสร้างฯ ต้องมีใบอนุญาตขับขี่ถูกต้องประเภทและได้ผ่านการอบรมความปลอดภัยจาก จปว ของ CES แล้ว
3. ต้องใช้ความเร็วไม่เกิน 30 กม./ ชม. ในเขตพื้นที่ก่อสร้าง พร้อมปฏิบัติตามกฎจราจร อย่างเคร่งครัด
4. เมื่อขับรถเข้าไปในโครงการฯ และต้องการออกมานอกเขตพนักงานขับรถ และผู้โดยสารต้องสวมหมวกนิรภัย รองเท้านิรภัยที่ไม่เหยียบส้น สวมใส่กางเกงที่ไม่ขาดรุ่งริ่ง ห้ามสวมใส่เสื้อกล้าม ห้ามสวมใส่เสื้อไม่มีแขน และห้ามถอดเสื้อเมื่อลงจากรถ
5. การบรรทุก วัสดุ อุปกรณ์ ต้องผูกมัด ให้มั่นคง ห้ามบรรทุกวัสดุฯ ยื่นออกมาจากรถโดยไม่มีการป้องกันวัสดุอุปกรณ์ร่วงหล่น
6. ขณะรถวิ่งในโครงการฯ ห้ามพนักงานนั่งขอบกระบะรถ ห้อยโหน และโดยสารในส่วนองรถที่ไม่ได้ออกแบบมาเพื่อการโดยสาร
7. ห้ามนั่งมาในกระบะ Dumper อนุญาตให้พนักงานนั่งคู่มากับคนขับได้ 1 คน
8. ขณะขับรถห้ามใช้โทรศัพท์มือถือ ห้ามสูบบุหรี่ หรือติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้โดยไม่จำเป็น



ขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย

สำหรับพนักงานบริษัทผู้รับเหมาช่วง

3. Pile cut off (งานตัดเสาหัวเข็ม)

1. จัดทำแผนงาน และทำการประเมินความเสี่ยงขั้นตอนการทำงาน และนำไปสื่อสารกับผู้ปฏิบัติงานให้เข้าใจตรงกันก่อนเริ่มงาน
2. อุปกรณ์ เครื่องมือต้องผ่านการตรวจสอบจาก จปว CES ก่อนนำมาใช้งาน
3. พนักงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายตามมาตรฐานแต่ละประเภทของงาน
4. ขณะทำการตัดเข็มต้องจัดให้มีการใช้น้ำฉีดน้ำเพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นที่ออกมาจากเครื่องตัด
5. จัดเก็บเศษหัวเข็มไม่ให้เกะกะกีดขวางพื้นที่ทำงาน
6. นำเศษหัวเข็มไปทิ้งในพื้นที่ได้รับอนุญาต

4. Excavation work (งานขุดดิน)

1. จัดทำแผนงาน และทำการประเมินความเสี่ยงขั้นตอนการทำงาน และนำไปสื่อสารกับผู้ปฏิบัติงานให้เข้าใจตรงกันก่อนเริ่มงาน
2. พนักงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายตามมาตรฐานแต่ละประเภทของงาน
3. ปิดกั้นพื้นที่ทำงานติดป้ายเตือน และถ้าต้องทำงานขุดดินในเวลากลางคืนต้องจัดให้มีแสงสว่างอย่างเพียงพอ
4. ผู้ควบคุมงาน หรือวิศวกรจะต้องจัดทำนั่งกันป้องกันดินพังทลาย ตามลักษณะของพื้นดินตามความจำเป็น ติดป้ายเตือนอันตราย
5. จัดให้มีบันได พร้อมราวกันตก สำหรับใช้เป็นทางขึ้น - ลงในหลุมขุด
6. จัดให้มีผู้เฝ้าระวังสวมใส่เสื้อสะท้อนแสง ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้เฝ้าระวังแล้ว
7. ถ้าเป็นที่อับอากาศ ต้องจัดให้มีการระบายอากาศอย่างเหมาะสม

5. Working at height above 2 meters (การทำงานบนที่สูงเหนือระดับ 2 เมตร)

1. จัดทำแผนงาน และทำการประเมินความเสี่ยงขั้นตอนการทำงาน และนำไปสื่อสารกับผู้ปฏิบัติงานให้เข้าใจตรงกันก่อนเริ่มงาน
2. พนักงานที่ทำงานบนที่สูงเกิน 2 เมตร ต้องผ่านการอบรม การทำงานบนที่สูง พร้อมฝึกการสวมใส่เข็มขัดนิรภัยให้ถูกต้อง
3. ในกรณีที่ติดตั้งนั่งร้าน ให้ปฏิบัติตาม ในเรื่องของการติดตั้งนั่งร้าน (ในหัวข้อที่ 8 และ 9)

6. Power mobile equipment (รถเครน,แบ็คโฮ,แทรกเตอร์,รถบรรทุก)

1. อุปกรณ์เครื่องจักรกลต้องผ่านการตรวจสอบจาก จปว CES ก่อนนำมาใช้งานในโครงการฯ
2. ผู้ควบคุมเครื่องจักร, ผู้เฝ้าระวัง, ผู้ให้สัญญาณ ต้องผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน(ผู้เฝ้าระวัง และผู้ให้สัญญาณต้องสวมใส่เสื้อสะท้อนแสง)
3. พนักงานขับรถเครน รถเขี่ย จะต้องมีใบอนุญาตตามที่กฎหมายกำหนด หรือมีใบผ่านงานแสดง
4. รถเครน รถเขี่ย ต้องมีใบตรวจสภาพที่ไม่หมดอายุจากวิศวกรตามที่กฎหมายกำหนด
5. เครื่องจักรกล จะต้องได้รับการบำรุงรักษาตามระยะเวลาที่กำหนดของบริษัทผู้ผลิต
6. ปิดกั้นพื้นที่ทำงานพร้อมติดป้ายเตือนบริเวณพื้นที่ทำงาน



ขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย

สำหรับพนักงานบริษัทผู้รับเหมาช่วง

7. Scaffolding (การทำงานติดตั้งนั่งร้าน)

1. จัดทำแผนงาน และทำการประเมินความเสี่ยงขั้นตอนการทำงาน และนำไปสื่อสารกับผู้ปฏิบัติงานให้เข้าใจตรงกันก่อนเริ่มงาน
2. กรณีนั่งร้านรับพื้นโครงสร้างก่อนติดตั้งนั่งร้าน ผู้ควบคุมหรือวิศวกรต้องเขียนแบบสเก็ท พร้อมทั้งวิธีการติดตั้ง
3. ขณะติดตั้งนั่งร้านต้องปิดกั้นพื้นที่และติดป้ายเตือน ห้ามผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาในพื้นที่ทำงาน
4. พนักงานชุดติดตั้งนั่งร้านต้องผ่านการอบรม การทำงานบนที่สูงตามข้อกำหนดของ CES พร้อมฝึกการสวมใส่เข็มขัดนิรภัย
5. พนักงานชุดติดตั้งต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัย และคล้องสายรัดคางตามข้อกำหนดของการทำงานบนที่สูง
6. นั่งร้านที่สูงเกิน 21 เมตร ต้องให้วิศวกรเป็นผู้ออกแบบคำนวณตามกฎหมายกำหนด
7. ฐานของนั่งร้านต้องรองรับด้วยวัสดุที่มั่นคงแข็งแรง
8. มีแผ่นพื้นทางเดินอย่างน้อย 1 แผ่น (50 ซม.)
9. พื้นของนั่งร้านต้องมีช่องเปิดที่จะทำให้คนพลัดตก หรือวัสดุ อุปกรณ์ร่วงหล่นลงไปได้
10. ติดตั้งค้ำยัน โยงยึดที่มั่นคงแข็งแรง ป้องกันนั่งร้านโคล่นล้ม
11. จัดให้มีการติดตั้งราวกันตกที่ระดับ 110,55 หรือ 90,45 ซม. โดยรอบและติดตั้งแผ่นกันตกถ้าจำเป็น
12. มีบันไดลาดเอียงเป็นทางขึ้น-ลง และอาคารที่สูงเกิน 10 เมตร ต้องจัดให้มีบันไดขึ้น-ลง 2 ด้าน
13. ห้ามโยนวัสดุขึ้น-ลง ปะแฉ และอุปกรณ์ต้องใช้เชือกผูกมัดป้องกันการร่วงหล่น
14. จัดให้มีมาตรการป้องกันวัสดุร่วงหล่นอื่นๆ เช่น ติดตั้งตาข่ายนิรภัย ถ้าจำเป็น
15. เมื่อติดตั้งแล้ว ต้องแจ้งให้ จปว CES มาตรวจสอบก่อนใช้งาน
16. นั่งร้านต้องมีการตรวจสอบประจำสัปดาห์ โดย จปว

8. Mobile Scaffolding (การทำงานติดตั้งนั่งร้านเคลื่อนที่)

1. จัดทำแผนงาน และทำการประเมินความเสี่ยงขั้นตอนการทำงาน และนำไปสื่อสารกับผู้ปฏิบัติงานให้เข้าใจตรงกันก่อนเริ่มงาน
2. พนักงานชุดติดตั้งต้องผ่านการอบรม การทำงานบนที่สูงตามข้อกำหนดของ CES พร้อมฝึกการสวมใส่เข็มขัดนิรภัย
3. พนักงานชุดติดตั้งต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล และคล้องสายรัดคางตามข้อกำหนดของการทำงานบนที่สูง
4. ก่อนติดตั้งนั่งร้าน ผู้ควบคุมงานหรือวิศวกรต้องเขียนแบบสเก็ท พร้อมทั้งวิธีการติดตั้ง ขณะติดตั้งนั่งร้านต้องปิดกั้นพื้นที่และ ติดป้ายเตือนห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาในพื้นที่ทำงาน
5. ฐานของนั่งร้านต้องรองรับด้วยวัสดุที่มั่นคงแข็งแรง
6. มีแผ่นพื้นทางเดินอย่างน้อย 1 แผ่น (50 ซม.)
7. พื้นของนั่งร้านต้องไม่มีช่องเปิดที่จะทำให้คน หรือวัสดุ อุปกรณ์พลัดตก ร่วงหล่นลงได้
8. จัดให้มีการติดตั้งราวกันตกที่ระดับ 110,55 หรือ 90,45 ซม. โดยรอบ และติดตั้งแผ่นกันตกถ้าจำเป็น
9. มีบันไดลาดเอียงเป็นทางขึ้น-ลง และอาคารที่สูงเกิน 10 เมตร ต้องจัดให้มีบันไดขึ้น-ลง 2 ด้าน
10. มีการค้ำยันโยงยึดที่มั่นคงแข็งแรง ป้องกันนั่งร้านโคล่นล้ม
11. ห้ามโยนวัสดุอุปกรณ์ขึ้น-ลง ปะแฉ และอุปกรณ์ต้องใช้เชือกผูกมัดป้องกันการร่วงหล่น
12. ห้ามพนักงานอยู่บนนั่งร้านขณะทำการเข็น เคลื่อนย้าย
13. เมื่อติดตั้งแล้ว ต้องแจ้งให้ จปว CES มาตรวจสอบก่อนใช้งาน
14. นั่งร้านต้องมีการตรวจสอบประจำสัปดาห์ โดย จปว ผู้รับเหมา



ขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย

สำหรับพนักงานบริษัทผู้รับเหมาช่วง

9. Lockout (การตัดพลังงาน น้ำประปา ท่อลม ท่อดับเพลิง ท่อแก๊ส ไฟฟ้า)

1. จัดทำแผนงาน และทำการประเมินความเสี่ยงขั้นตอนการทำงาน และนำไปสื่อสารกับผู้ปฏิบัติงานให้เข้าใจตรงกันก่อนเริ่มงาน
2. พนักงานที่ทำงานเกี่ยวกับการ Lockout จะต้องผ่านการอบรมจาก จป. ว CES ก่อนเริ่มงาน
3. พนักงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล ตามมาตรฐานแต่ละประเภทงาน
4. ต้องปิดกั้นบริเวณพื้นที่ทำงาน Lockout พร้อมติดป้ายเตือน
5. สำหรับงานก่อสร้างโรงงานเก่าให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงานนั้นๆ
6. ผู้ควบคุมงาน/ผู้รับผิดชอบ ต้องอยู่ในพื้นที่ทำงานตลอดเวลาจนกว่างานจะเสร็จเรียบร้อย

10. Electrical Work (งานไฟฟ้า)

1. จัดทำแผนงาน และทำการประเมินความเสี่ยงขั้นตอนการทำงาน และนำไปสื่อสารกับผู้ปฏิบัติงานให้เข้าใจตรงกันก่อนเริ่มงาน
2. พนักงานที่ทำงานเกี่ยวกับการต่อสายไฟฟ้า,เดินสายไฟฟ้า,การใช้เครื่องมือ และอุปกรณ์ไฟฟ้า,จะต้องผ่านการอบรมจาก จป. ว CES ก่อนเริ่มทำงาน
3. พนักงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลตามมาตรฐานแต่ละประเภทงาน
4. ปิดกั้นพื้นที่ทำงาน พร้อมป้ายเตือนอันตรายให้ชัดเจน
5. ห้ามใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าพื้นที่เปียกและ หรือในขณะที่ยืนน้ำ
6. อุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดที่ตัวเครื่องเป็นโลหะ ต้องต่อสายดินกับหลักดินที่เป็นมาตรฐาน ยกเว้นตัวอุปกรณ์ที่เป็นฉนวน
7. ตู้จ่ายไฟชั่วคราวต้องติดตั้งอุปกรณ์ ELCB.

11. Use Power Tools (สว่านไฟฟ้า ,เครื่องเจียร,ตู้เชื่อม,เครื่องตัดไฟเบอร์ ฯลฯ)

1. อุปกรณ์ไฟฟ้าต้องผ่านการตรวจสอบจาก จป.ว CES ก่อนนำเข้ามาใช้งาน และจะทำการตรวจทุกๆ 3 เดือน
2. อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ผ่านการตรวจสอบแล้วจะมีสติ๊กเกอร์ติดแสดงเมื่อผ่านการตรวจสอบ
3. ตู้จ่ายไฟชั่วคราว จะต้องมียุติอุปกรณ์ตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ ELCB.และต้องต่อสายดินกับหลักดินมาตรฐาน
4. ตู้จ่ายไฟต้องมีป้ายเตือนอันตราย ชื่อผู้รับผิดชอบและเบอร์โทรศัพท์ และสติ๊กเกอร์ผ่านการตรวจสอบ
5. พนักงานที่ใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า ต้องผ่านการอบรมจาก จป.ว CES
6. พนักงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลตามมาตรฐานแต่ละประเภทงาน
7. สายไฟบริเวณพื้นที่การก่อสร้างจะต้องยกสูง 2 เมตร จุดต่อของสายไฟฟ้าต้องยกให้พ้นน้ำที่ท่วมขัง
8. อุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดต้องต่อสายดิน ยกเว้นตัวอุปกรณ์ที่เป็นฉนวน
9. เครื่องตัดไฟเบอร์ ต้องมีการครอบเครื่องตัด ป้องกันสะเก็ดลูกไฟกระเด็นขณะใช้งาน
10. ห้ามถอดการครอบอุปกรณ์ออกขณะใช้งาน
11. การซ่อม แก๊ซ ดัดแปลง เปลี่ยนแปลงอุปกรณ์นั้นๆ จะต้องถอดปลั๊ก หรือตัดกระแสไฟฟ้าก่อน
12. ห้ามพนักงานดัดแปลง อุปกรณ์ไฟฟ้า เพื่อใช้งานที่ผิดประเภท
13. ห้ามใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุด หรืออยู่ในสภาพที่ปลอดภัยโดยเด็ดขาด

12. Welding & Cutting (งานเชื่อมและงานตัด)



ขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย

สำหรับพนักงานบริษัทผู้รับเหมาช่วง

1. จัดทำแผนงาน และทำการประเมินความเสี่ยงขั้นตอนการทำงาน และนำไปสื่อสารกับผู้ปฏิบัติงานให้เข้าใจตรงกันก่อนเริ่มงาน
2. อุปกรณ์งานเชื่อมไฟฟ้า อุปกรณ์ชุดตัดแก๊ส ต้องผ่านการตรวจสอบจาก จป. ว CES ก่อนนำเข้ามาใช้งาน
3. พนักงานตัดและงานเชื่อมจะต้องได้รับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องก่อนการปฏิบัติงาน
4. พนักงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลตามมาตรฐานแต่ละประเภทงาน
5. ปิดกั้นพื้นที่ทำงาน พร้อมติดป้ายเตือน
6. อุปกรณ์ชุดตัดแก๊ส จะต้องติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ(Flash Back Arrestor) ทั้ง 2 ด้าน
7. ถังลม ถังแก๊ส จะต้องมียาปิดครอบวาล์วหัวถัง เพื่อป้องกันวัสดุหล่นใส่ หรือเกิดการลั่นกระแทกขณะยกย้าย
8. การจัดเก็บถังลม ถังแก๊ส ได้ตั้งลงในลักษณะตรง และผูกมัดด้วยโซ่ หรือวัสดุอื่นที่มั่นคง แข็งแรง หรือติดตั้งบนรถเข็นที่เตรียมไว้
9. ห้ามใช้เท้าถีบดันให้ถังกลิ้งไปตามพื้นโดยเด็ดขาด
10. เครื่องเชื่อม ต้องต่อสายดินกับหลักดินที่เป็นมาตรฐาน
11. จัดให้มีถังดับเพลิงเคมีแห้ง และผู้เฝ้าระวังไว้ตลอดเวลาที่มีการทำงาน เชื่อม และการใช้งานชุดตัดแก๊ส
12. ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันสะเก็ดลูกไฟ เช่น ผ้ากันไฟ , ถาดสังกะสี
13. มีการตรวจเช็คอุปกรณ์ตามแบบตรวจประจำวัน เพื่อความปลอดภัยก่อนการใช้งานทุกวัน
14. เมื่อเลิกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า, ชุดตัดแก๊ส ต้องจัดเก็บอุปกรณ์ทุกอย่างให้เรียบร้อย นำลวดเชื่อมออกจากหัวเชื่อม และปล่อยลม, แก๊สออกจากหัวตัดทุกครั้ง

13. Steel Structure, Roofing (งานติดตั้งโครงสร้างเหล็ก และมุงหลังคา)

1. จัดทำแผนงาน และทำการประเมินความเสี่ยงขั้นตอนการทำงาน และนำไปสื่อสารกับผู้ปฏิบัติงานให้เข้าใจตรงกันก่อนเริ่มงาน
2. จัดทำแผนงานยก LIFTING Pain เสนอต่อจป. ว CES ก่อนนำเข้ามาใช้งาน
3. เมื่อมีการติดตั้งโครงเหล็ก และมุงหลังคาจะต้องมี ผู้ควบคุมงาน/จป. ว ผู้รับเหมาอยู่ในพื้นที่ทำงานตลอดเวลา
4. พนักงานที่ขึ้นไปทำงานบนหลังคาคต้องผ่านอบรมเรื่องการทำงานบนที่สูงก่อนการเริ่มงาน
5. เครื่องจักรและอุปกรณ์ต้องผ่านการตรวจสอบจาก จป. ว CES ก่อนนำเข้ามาใช้งาน
6. พนักงานตัดต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันการตก
7. จัดให้มีทางขึ้น - ลง หลังคาชั่วคราว และติดตั้งให้มั่นคงแข็งแรงอย่างน้อย 2 ทาง
8. จัดให้มี Life Line (สายช่วยชีวิต) , ตาข่ายนิรภัย , ทางเดินชั่วคราวมีหน้ากว้างไม่น้อยกว่า 45 ซม. , ตามลักษณะงานที่ทำ
9. หยุดทำงานเมื่อมีลมพายุ ฝนฟ้าคะนอง แสงสว่างไม่เพียงพอ
10. ผู้รับเหมาจะต้องจัดเก็บเศษวัสดุ อุปกรณ์บนหลังคาให้เรียบร้อยทุกวัน หรือให้มีการผูกมัดป้องกันในกรณีที่ไม่สามารถนำเศษ วัสดุ อุปกรณ์ลงมาได้
11. พนักงานที่ทำงานต้องมีสุขภาพและร่างกายที่แข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัว

14. Manual Handling (การใช้อุปกรณ์เครื่องมือทดแรง)



ขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย

สำหรับพนักงานบริษัทผู้รับเหมาช่วง

1. ผู้ควบคุมงาน/วิศวกรจะต้องจัดทำแบบการยก และขั้นตอนการทำงานเสนอต่อ จป. ว CES ก่อนเริ่มทำงาน
2. อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในการเคลื่อนย้ายวัสดุด้วยมือ เช่น รอก โซ่ กำมะลอ ตะขี ลวดสลิง สลิงผ้าใบ สะเก็น (Shackle) จะต้องผ่านการตรวจสอบจาก จป. ว CES ก่อนนำมาใช้งาน และต้องตรวจสอบทุก 3 เดือน พร้อมติดแท็กแสดงการผ่านการตรวจสอบประจำเดือน
3. พนักงานต้องผ่านการฝึกอบรม การยก ผูกมัด อุปกรณ์ หรือการเคลื่อนย้ายวัสดุจาก จป. ว CES ก่อนเริ่มงาน
4. พนักงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลตามมาตรฐานแต่ละประเภทของงาน
5. ปิดกั้นบริเวณพื้นที่ทำงานพร้อมติดป้ายเตือนอันตราย ป้องกันผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาในพื้นที่ทำงานยกย้ายวัสดุ อุปกรณ์

15. Entry into Confined Space (การเข้าไปทำงานในสถานที่อับอากาศ)

1. จัดทำแผนงานและทำการประเมินความเสี่ยงขั้นตอนการทำงานในสถานที่อับอากาศ ส่งให้ จป. ว CES และต้องให้ จป. ว CES อนุมัติก่อนทำงานทุกครั้ง
2. ต้องขอใบอนุญาตทำงานในสถานที่อับอากาศ(Confined Space work permit) และต้องได้รับอนุมัติ ก่อนเริ่มงาน
3. อุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการทำงานต้องผ่านการตรวจสอบจาก จป. ว CES ก่อนนำมาใช้งาน
4. พนักงานและหัวหน้าทุกคนที่ทำงานในที่อับอากาศ จะต้องได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับที่อับอากาศ ก่อนเข้าปฏิบัติงาน
5. ผู้ปฏิบัติงานต้องมีใบรับรองแพทย์ แสดงว่า สุขภาพดี ร่างกายแข็งแรง ไม่มีโรคที่เกี่ยวกับระบบทางเดินหายใจ
6. พนักงานจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลตามข้อกำหนดของการทำงานในสถานที่อับอากาศ
7. จัดให้มีการระบายอากาศที่เพียงพอ
8. จัดให้มีการตรวจวัดก๊าซก่อนเริ่มงาน
9. จัดให้มีผู้เฝ้าระวังประจำทางเข้า - ออก ของพื้นที่อับอากาศ
10. จัดให้มีอุปกรณ์ช่วยเหลือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
11. จะต้องปิดกั้นบริเวณพื้นที่อับอากาศ และติดตั้งป้ายเตือนอันตราย
12. ติดต่อประสานงานกับหน่วยรักษาความปลอดภัยก่อนเข้าทำงานทุกครั้ง

16. Hand Painting&Spray paint (งานทาสี และพ่นสี)

1. จัดทำแผนงาน ทำการประเมินความเสี่ยงขั้นตอนการทำงาน และสื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงานให้เข้าใจตรงกันก่อนเริ่มงาน
2. กรณีที่ใช้เครื่องพ่นสี จะต้องมีการตรวจอุปกรณ์ของเครื่องอัดอากาศ,ถังลม,สายลม
3. พนักงานต้องผ่านการอบรมเรื่องการใช้อุปกรณ์อย่างปลอดภัย
4. ตรวจสอบบริเวณพื้นที่ทำงานต้องไม่มีการทำงานที่มีประกายไฟ (Hot work)
5. ปิดกั้นบริเวณพื้นที่ทาสีน้ำมัน ติดป้ายเตือนเรื่องความปลอดภัย
6. ภาชนะบรรจุสีต้องมีฉลากระบุชนิดให้ชัดเจน
7. การผสมสี หรือทาสีจะต้องมีภาชนะหรือผ้าใบรองรับ ป้องกันสีหกหรือหยดลงพื้นดิน
8. มีมาตรการป้องกันการฟุ้งกระจายของละอองสี
9. แปรง น้ำแช่แปรง และวัสดุปนเปื้อนสารเคมี ต้องทิ้งภาชนะที่จัดให้เฉพาะ ห้ามทิ้งลงพื้น หรือร่อนลงระบายน้ำ
10. พนักงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล ถุงมือยาง แว่นตา ผ้าปิดจมูก ตามข้อกำหนด CES
11. จัดให้มีถังดับเพลิง ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน

17. Air Compressed (การใช้งานเครื่องอัดอากาศ)



ขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย

สำหรับพนักงานบริษัทผู้รับเหมาช่วง

1. เครื่อง Compressed Air ต้องผ่านการตรวจสอบก่อนนำมาใช้งาน และต้องตรวจใหม่ทุกๆ 3 เดือน
2. อุปกรณ์ต่อพ่วงสายเครื่องลม นอกจากจะมีตัวเหล็กล็อกแล้วยังต้องมีสลิงล็อก หรือมัดด้วยลวด และมีการตรวจสอบตามแบบตรวจสอบก่อนการใช้งานทุกวัน
3. สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลตามข้อกำหนดของ CES
4. ปิดกั้นพื้นที่ทำงาน พร้อมติดป้ายเตือน
5. ดับเครื่องยนต์ก่อนเติมน้ำมัน พร้อมจัดให้มีภาชนะรับน้ำมันป้องกันน้ำมันหกรั่วไหลลงพื้น
6. เครื่องอัดอากาศจะต้องได้รับการบำรุง รักษาตามระยะเวลาที่กำหนดของบริษัทผู้ผลิต
7. ห้ามใช้ลมเป่าทำความสะอาดเสื้อผ้า และร่างกายโดยเด็ดขาด

18. Dust Control (การควบคุมฝุ่นละออง)

1. จัดให้มีอ่างน้ำเพื่อทำความสะอาดล้อรถให้สะอาดก่อนจากพื้นที่ก่อสร้าง
2. การทำงานที่ทำให้เกิดฝุ่นฟุ้งกระจาย ต้องจัดให้มีการสเปรย์ หรือพรมน้ำเพื่อลดปริมาณฝุ่นตามความเหมาะสม
3. งานที่มีฝุ่นพนักงานจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันฝุ่นตามข้อกำหนดของ CES
4. จัดให้มีพนักงานสวมใส่เสื้อสะท้อนแสง กวาดถนนทางเข้า - ออก โครงการเพื่อลดผลกระทบต่อชุมชน

19. Wasterial & Material Storage (การทิ้งขยะ เศษวัสดุ และที่จัดเก็บ)

1. ผู้รับผิดชอบบริษัทผู้รับเหมาต้องประสานกับ จป. ว CES เพื่อขอคำแนะนำในการจัดการเรื่องขยะ
2. ห้ามผู้รับเหมา นำขยะอันตรายออกนอกโครงการก่อนได้รับอนุญาต จาก จป. ว CES โดยเด็ดขาด
3. ขยะอันตรายต้องเก็บในภาชนะที่มิดชิด และกำจัดโดยบริษัทที่ได้รับการรับรองตามกฎหมาย
4. ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีภาชนะเก็บขยะให้เพียงพอ และแยกประเภทของขยะตามมาตรฐาน
5. จัดให้มีป้ายบอกประเภทของขยะ ติดชื่อผู้รับผิดชอบ เบอร์โทรศัพท์
6. จัดอบรมให้พนักงานทราบเกี่ยวกับเรื่อง การคัดแยกขยะให้ถูกต้อง
7. จัดให้มีผู้รับผิดชอบในการทำความสะอาดที่ทิ้งขยะอันตรายประจำโครงการ ติดชื่อผู้รับผิดชอบ และเบอร์โทรศัพท์

20. Hazadous Substances (วัตถุมีพิษ และอันตราย: สี จาระบี ทินเนอร์ น้ำมัน ลม แก๊ส)

1. จัดให้มีพื้นที่รักษาเคมีตามข้อกำหนดของ CES ติดรายละเอียดข้อมูลสารเคมีภัณฑ์ (Material Safety Data Sheet)



ขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย

สำหรับพนักงานบริษัทผู้รับเหมาช่วง

2. ภาชนะที่ใส่บรรจุสารเคมีจะต้องมีฉลากบ่งบอกถึงชนิด ประเภทได้อย่างชัดเจน
3. การกำจัดทั้งภาชนะบรรจุสารเคมีอันตรายให้ขอคำแนะนำจาก จป.ว. CES
4. ห้ามทิ้ง เทวัสตุเคมีกันลงพื้นดิน พื้นคอนกรีต คอห่านส้วม หรือลงในรางระบายน้ำ
5. พนักงานที่ทำงานเกี่ยวกับสารเคมี จะต้องได้รับการอบรม การใช้สารเคมี อย่างปลอดภัย จากจป. ว CES
6. ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลตามข้อกำหนด CES

21. Spill Prevention/Control (การป้องกันและควบคุมการรั่วซึมของน้ำมัน)

1. ปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้สารเคมี หรือฉลากเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย
2. ภาชนะบรรจุต้องเหมาะสมได้มาตรฐานใช้ Hand pump ในการเติมน้ำมัน ห้ามใช้ปากดูดสายยางเพื่อเติมน้ำมัน
3. เมื่อทำงานที่มีโอกาสทำให้เกิดน้ำมันรั่วไหลต้องเตรียมภาชนะรองรับ เศษผ้า ทราย ขี้เลื่อย เพื่อดูดซับป้องกันการแพร่กระจาย
4. กรณีที่มีการรั่วไหลของน้ำมัน หรือสารเคมี ผู้รับเหมาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บทำความสะอาด
5. เมื่อมีการรั่วไหลของสารเคมี หรือน้ำมันต้องติดต่อ จป. ว CES ประจำโครงการฯ เพื่อปฏิบัติตามแผนควบคุมฉุกเฉินกรณีสารเคมีรั่วไหล

22. Liquid Discharge- Storm Water (การปล่อยทิ้งของเหลวและระบบระบายน้ำ)

1. ต้องทำความเข้าใจ ให้ความร่วมมือ และปฏิบัติตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด
2. ผ่านการอบรม และฝึกพนักงานในการรักษาสีสิ่งแวดล้อม
3. ห้ามทิ้งน้ำที่ปนเปื้อนสารเคมีลงในรางระบายน้ำโดยเด็ดขาด
4. จัดให้มีภาชนะสำหรับกรองเศษอาหารก่อนล้างทำความสะอาด

23. Lavatory (ห้องน้ำ ,ห้องส้วม)

1. จัดให้มีห้องน้ำห้องส้วม ที่สะอาด ติดป้ายแยกประเภทชาย หญิงให้ชัดเจน และมีเพียงพอกับจำนวนของพนักงาน
2. จัดให้มีผู้รับผิดชอบในการทำความสะอาด
3. ดูแลไม่ให้ น้ำท่วมขังบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม
4. ติดต่อดูแลเข้ามาสุขเมื่อส้วมเต็ม
5. ห้ามสูบบุหรี่ในห้องน้ำอย่างเด็ดขาด

24. Contractor and other License Requirement (ใบอนุญาตชำนาญพิเศษในวิชาชีพ)

1. เจ้าหน้าที่จป. ทุกระดับจะต้องมีวุฒิบัตรมาแสดง



ขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย

สำหรับพนักงานบริษัทผู้รับเหมาช่วง

2. เจ้าหน้าที่ช่างไฟฟ้า Subcontractor จะต้องมีใบประกาศ หรือใบรับรองการผ่านงานแสดงต่อ จป. ว CES
3. ช่างไฟฟ้าต้องผ่านการอบรม Lockout จาก จป.ว CES /จป.ว. Subcontractor
4. วิศวกรผู้ออกแบบและตรวจนั่งร้านต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด
5. ผู้ตรวจสอบปั้นจั่นต้องเป็นวิศวกรที่มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด
6. ผู้ควบคุมสอบปั้นจั่นจะต้องมีความรู้และผ่านการฝึกอบรม
7. ผู้ผู้กรัดวัสดุ และผู้ให้สัญญาณเครน ต้องผ่านการฝึกอบรมก่อนเริ่มงาน
8. วิศวกรผู้ตรวจสอบเครื่องตอกเสาเข็มต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด
9. วิศวกรผู้ออกแบบ และตรวจสอบลิฟท์ขนส่งวัสดุชั่วคราวต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด
10. ผู้ควบคุมเครื่องตอกเสาเข็มต้องมีความรู้และผ่านการฝึกอบรม
11. ผู้เผ่าระวางต้องผ่านการฝึกอบรม
12. ผู้ควบคุมเครื่องจักร ต้องผ่านการอบรมก่อนเริ่มงาน
13. พนักงานขับรถกระบะ รถบรรทุกต้องมีใบอนุญาตขับขี่ ตามประเภทของรถ

ลงชื่อ *จิณ* ผู้จัดการโครงการ
(..... *จิณ มานะวิ*)

ภาคผนวก 2

2-14 บันทึกการเข้าพบปะผู้พักอาศัย

หัวข้อที่ 11 ภาพถ่ายเจ้าหน้าที่ของโครงการเข้าพบปะผู้พักอาศัยข้างเคียง



ภาคผนวก 2

2-15 บันทึกประวัติคนงาน และ Work Permit



บันทึกรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมความปลอดภัย

โครงการ : RANGSIT RESIDENCE 2

เลขที่ : ๐๐๑ / ๖๑

ชื่อหลักสูตร : อบรมพนักงานใหม่ก่อนเริ่มงาน

วัน - เวลา : ๑๙ / ๐๔ / ๖๖.

สถานที่ : ห้องประชุมสนาม CES (RAAPT2)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด/ บริษัท	หมายเลขบัตร ประจำตัวประชาชน	หมายเหตุ
1	MR.ZIN MIN WAI AUNG	ช่างปูน	89โชคดี		
2	MR.HOY	ช่างปูน	89โชคดี		
3	MR.TUN HAN	ช่างปูน	89โชคดี		
4	MISS.NANG NGE LAY	กรรมกร	89โชคดี		
5	MR.TUN KYAW	ช่างปูน	89โชคดี		
6	MR.SHWE PHYOE AUNG	ช่างปูน	89โชคดี		
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					

ทะเบียนใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าว

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)



บันทึกรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมความปลอดภัย

โครงการ : RANGSIT RESIDENCE 2

เลขที่ : ๐๐๑ / ๖๗.

ชื่อหลักสูตร : อบรมพนักงานใหม่ก่อนเริ่มงาน

วัน - เวลา : 28 / ๐๔ / ๖๗.

สถานที่ : ห้องประชุมสนาม CES (RAAPT2)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด/ บริษัท	หมายเลขบัตร ประจำตัวประชาชน	หมายเหตุ
1	นายสามารถ วารีดำ	ช่างเชื่อมเจาะ	PACO		
2	นายทองใส วงศ์ซ้าย	ช่างเชื่อมเจาะ	PACO		
3	นายสุรเดช มาณนอก	ช่างเชื่อมเจาะ	PACO		
4	นส.สมควร สีม่วง	ช่างเชื่อมเจาะ	PACO		
5	นายสมศักดิ์ มาตย์นอก	ช่างเชื่อมเจาะ	PACO		
6	นายอำนาจ คำตุลย์	ช่างเชื่อมเจาะ	PACO		
7	นายขวัญชัย ไหมกระโทก	ช่างเชื่อมเจาะ	PACO		
8	นายศิริธีร์ ภาชี	ช่างเชื่อมเจาะ	PACO		
9	นายอุทัย จันทถาษา	ช่างเชื่อมเจาะ	PACO		
10	นายชนาธิป อำนวยพร	ช่างเชื่อมเจาะ	PACO		
11	นายรัตนพล บุญเต็ม	ช่างเชื่อมเจาะ	PACO		
12	นายธนกฤตย์ เพิ่มพูน	HEADMAN	PACO		
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					

สำเนาบัตรประชาชน และ/หรือ
สำเนาทะเบียนบ้าน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

ภาคผนวก 2

2-16 เอกสารการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของ
โครงการ

คำสั่งที่ 2 /67

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ประจำหน่วยงานก่อสร้าง โครงการก่อสร้างอาคาร 8 ชั้น จำนวน 1 หลัง Rangsit Residence 2 (RAAPT2) บริษัท ซี.อี.เอส. จำกัด

ด้วยกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัย ในสถานที่ประกอบการ พ.ศ. 2565 ตามที่กฎหมายกำหนด

ดังนั้น เพื่อให้บริษัทฯ ปฏิบัติสอดคล้องตามที่กฎหมายระบุไว้ ทางบริษัทฯ จึงแต่งตั้งและกำหนดหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานประจำหน่วยงานก่อสร้างโครงการก่อสร้างอาคาร 8 ชั้น จำนวน 1 หลัง Rangsit Residence 2 (RAAPT2) ถนนพหลโยธิน ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอดุสิต จังหวัดปทุมธานี 12110 ดังนี้

- | | |
|---------------------------|---|
| 1. นางสาวนิตยา ตาบุญชัย | เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร |
| 2. นายสิทธิพงษ์ เสือกลิ่น | เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร |
| 3. นายนันทวัฒน์ คนชุม | เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน |
| 3. นายกรวิชัย รักปัญญา | เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ |

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร มีหน้าที่

1. กำกับ ดูแล เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับซึ่งอยู่ในบังคับบัญชาของตน
2. เสนอแผนงานโครงการด้านความปลอดภัยในการทำงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบต่อนายจ้าง
3. ส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานให้เป็นไปตามแผนงานโครงการ เพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบการ
4. กำกับ ดูแล และติดตามให้มีการแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้างตามที่ได้รับรายงานหรือตาม ข้อเสนอแนะของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน คณะกรรมการความปลอดภัย หรือหน่วยงานความปลอดภัย

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน มีหน้าที่

1. กำกับดูแลลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบให้ปฏิบัติตามคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ
2. วิเคราะห์งานในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อค้นหาความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้นจากการทำงาน โดยอาจร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ
3. จัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานรับผิดชอบ โดยร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ เพื่อเสนอคณะกรรมการความปลอดภัยหรือนายจ้าง แล้วแต่กรณี และทบทวนคู่มือดังกล่าวตามที่นายจ้างกำหนด โดยนายจ้างต้องกำหนดให้มีการทบทวนอย่างน้อยทุกหกเดือน
4. สอนวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องแก่ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน
5. ตรวจสอบสภาพการทำงานของเครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยก่อนลงมือปฏิบัติงานประจำวัน
6. กำกับดูแลการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบ
7. รายงานการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุอันเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างต่อนายจ้าง และแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ สำหรับสถานประกอบการที่มีหน่วยงานความปลอดภัย ให้แจ้งต่อหน่วยงานความปลอดภัยทันทีที่เกิดเหตุ

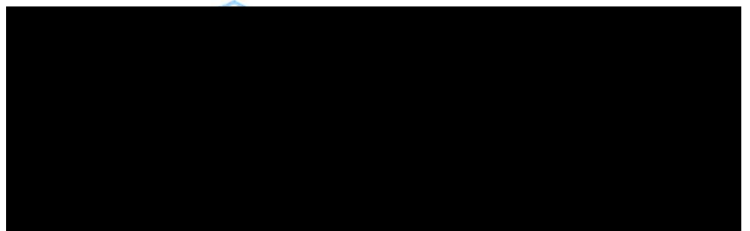
- หน้าที่ 2 จาก 2 -

8. ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ และรายงานผลการตรวจสอบ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาคณะนายจ้าง เพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า
9. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมความปลอดภัยในการทำงาน
10. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารมอบหมาย

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ มีหน้าที่

1. ตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
2. วิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตรายและกำหนดมาตรการป้องกันและขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัยเสนอต่อคณะนายจ้าง
3. ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
4. วิเคราะห์แผนงานหรือโครงการ และข้อเสนอแนะของหน่วยงานต่างๆ และเสนอแนะมาตรการความปลอดภัยในการทำงานต่อคณะนายจ้าง
5. ตรวจสอบการปฏิบัติงานของสถานประกอบกิจการ ให้เป็นไปตามแผนงานโครงการหรือมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน
6. แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามคู่มือความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
7. แนะนำ ฝึกสอน อบรมลูกจ้างเพื่อให้การปฏิบัติงาน ปลอดภัยจากเหตุอันจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน
8. ตรวจสอบและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือดำเนินการร่วมกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่ขึ้นทะเบียนหรือได้รับใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
9. เสนอแนะต่อคณะนายจ้าง เพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบกิจการและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
10. ตรวจสอบหาสาเหตุ และวิเคราะห์การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง และรายงานผลการตรวจสอบ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาคณะนายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า
11. รวบรวมสถิติ วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรายงาน และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างเสนอต่อคณะนายจ้าง
12. ให้ความรู้และอบรมด้านโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อมแก่ลูกจ้างก่อนเข้าทำงานและระหว่างทำงาน เพื่อทบทวนความรู้อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
13. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2567 ถึง ณ วันที่ 23 เมษายน 2567



กรรมการบริหาร

ภาคผนวก 2

2-17 Safety Talk



บันทึกการสนทนาความปลอดภัย ประจำสัปดาห์

Weekly Tool Box Talk Record

เลขที่/ Doc. No. : SAF/WTB/02/67

วันที่/ Date : 09/05/2567

โครงการ/ Project Name : Rangsit Residence II

เวลา/ Time : 07.50 - 08.00 น.

เอกสารแนบท้าย/ attachments รูปภาพประกอบ

อ้างอิง/ Reference : -

บันทึกรายละเอียดการสนทนาด้านความปลอดภัย/ Detail of tool box talk record

จป.ว. CES

1. แจ้งเรื่องการจัดเก็บถุงขยะที่อยู่นำงานมาทิ้งที่จุดพักขยะหลังเลิกงานทุกวัน
2. เน้นย้ำการสวมใส่ PPE ขณะปฏิบัติงาน
3. เน้นย้ำการปิดระบบไฟฟ้าทั้งหมดหลังเลิกงาน
4. เน้นย้ำการให้ รปภ. สุ่มค้นสัมภาระก่อนออกนอกโครงการ

ลำดับ No.	ชื่อบริษัท / (ผู้รับเหมา) Company Name/ Sub contractor	จำนวนพนักงาน Number of employee	ลงชื่อตัวแทนผู้รับเหมา Representative of subcontractor company	หมายเหตุ Remarks
1	Staff CES	2	กรวิษฐ์	
2	ช่างเปียร์	11		
3	PACO	12		
	รวม	25.00		

ข้อเสนอแนะ/ Suggestion

ลงชื่อ จป.ว.

(นาย กรวิษฐ์ รักปัญญา)

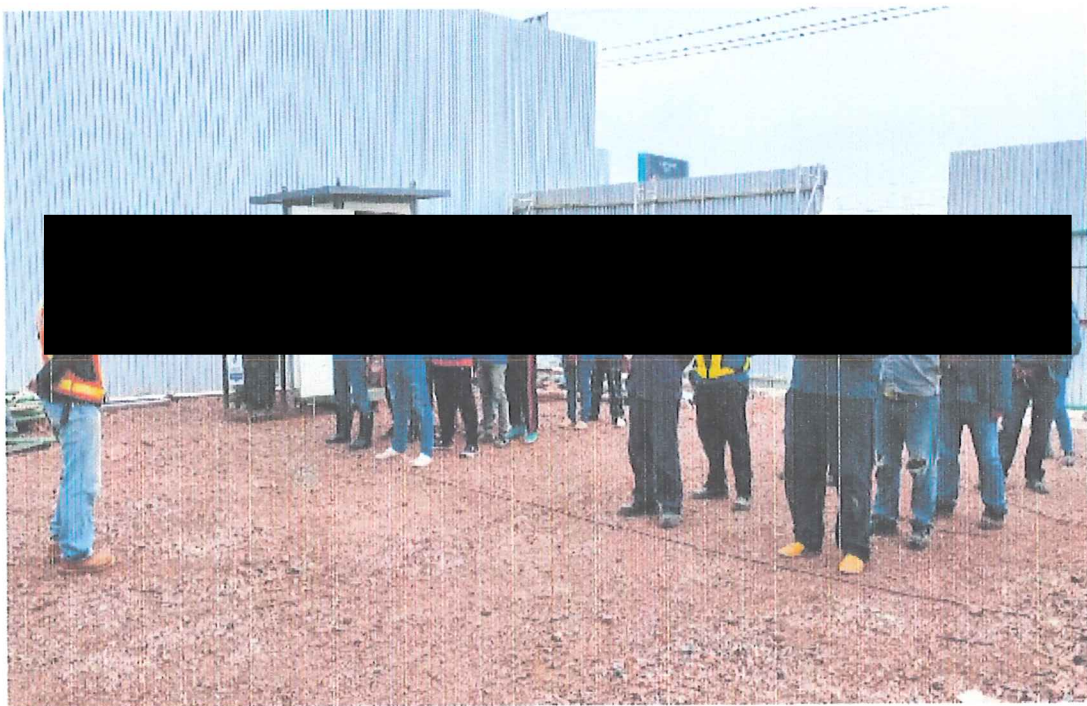
วันที่ ๙ / ๕ / ๖๗

ลงชื่อ ผู้จัดการโครงการ

(คุณ นิตยา ตาบุญชัย)

วันที่ ๐๙ / ๐๕ / ๖๗

ภาพประกอบ





บันทึกการสนทนาความปลอดภัย ประจำสัปดาห์

Weekly Tool Box Talk Record

เลขที่/ Doc. No. : SAF/WTB/03/67

วันที่/ Date : 11/05/2567

โครงการ/ Project Name : Rangsit Residence II

เวลา/ Time : 07.50 - 08.00 น.

เอกสารแนบท้าย/ attachments รูปภาพประกอบ

อ้างอิง/ Reference : -

บันทึกรายละเอียดการสนทนาด้านความปลอดภัย/ Detail of tool box talk record

จป.ว. CES

1. แจ้งเรื่องการแก้ไขระบบบำบัดน้ำเสียทำให้ใช้งานห้องน้ำไม่ได้
2. เน้นย้ำการจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ที่สามารถปลิวออกด้านนอกโครงการได้
3. เน้นย้ำการจัดเก็บอุปกรณ์ไฟฟ้า สายไฟฟ้า และถอดปลั๊กไฟทุกครั้งเมื่อมีฝนตก
4. เน้นย้ำขอความร่วมมือให้รักษาความสะอาดในการใช้ห้องน้ำส่วนรวม

ลำดับ No.	ชื่อบริษัท / (ผู้รับเหมา) Company Name/ Sub contractor	จำนวนพนักงาน Number of employee	ลงชื่อตัวแทนผู้รับเหมา Representative of subcontractor company	หมายเหตุ Remarks
1	Staff CES	2	กรวิษฐ์	
2	ช่างเปียร์	11		
3	PACO	15		
	รวม	28.00		

ข้อเสนอแนะ/ Suggestion

ลงชื่อ จป.ว.

(นาย กรวิษฐ์ รักปัญญา)

วันที่ 11 / 5 / 67

ลงชื่อ ผู้จัดการโครงการ

(คุณ นิตยา ตาบุญชัย)

วันที่ 11 / 05 / 67

ภาพประกอบ





บันทึกการสนทนาความปลอดภัย ประจำสัปดาห์

Weekly Tool Box Talk Record

เลขที่/ Doc. No. : SAF/WTB/04/67

วันที่/ Date : 14/05/2567

โครงการ/ Project Name : Rangsit Residence II

เวลา/ Time : 07.50 - 08.00 น.

เอกสารแนบท้าย/ attachments รูปภาพประกอบ

อ้างอิง/ Reference : -

บันทึกรายละเอียดการสนทนาด้านความปลอดภัย/ Detail of tool box talk record

จป.ว. CES

1. แจ้งเรื่องความปลอดภัยในการทำงานกับเครื่องจักร
2. เน้นย้ำการตรวจสอบระบบไฟฟ้าของเครื่องจักรและอุปกรณ์ทุกชนิดก่อนเริ่มงานทุกวัน
3. เน้นย้ำการสูบบุหรี่ในบริเวณพื้นที่ที่ทางหน่วยงานจัดเตรียมไว้ให้เท่านั้น
4. เน้นย้ำหัวหน้างานให้การตรวจสอบความปลอดภัยอุปกรณ์การยกก่อนเริ่มงานทุกวัน

ลำดับ No.	ชื่อบริษัท / (ผู้รับเหมา) Company Name/ Sub contractor	จำนวนพนักงาน Number of employee	ลงชื่อตัวแทนผู้รับเหมา Representative of subcontractor company	หมายเหตุ Remarks
1	Staff CES	1	กรวิษฐ์	
2	ช่างเปียร์	0		
3	PACO	8		
	รวม	10.00		

ข้อเสนอแนะ/ Suggestion

ลงชื่อ จป.ว.

(นาย กรวิษฐ์ รักปัญญา)

วันที่ 14 / 5 / 67

ลงชื่อ ผู้จัดการโครงการ

(คุณ นิตยา ตาบุญชัย)

วันที่ 14 / 05 / 67

ภาพประกอบ



ภาคผนวก 2

2-18 แผนการดำเนินงานด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อ
สังคมและสิ่งแวดล้อม

แผนการดำเนินงานด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

(Corporate Social Responsibility: CSR)

โครงการก่อสร้างอาคารที่พักอาศัย Rangsit Residence 2 (รังสิต เรสซิเดนซ์ 2)

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน บริษัท ซี.อี.เอส. จำกัด ได้รับเลือกให้เป็นผู้รับเหมาหลักในการดำเนินงานก่อสร้างโครงการ Rangsit Residence 2 (รังสิต เรสซิเดนซ์ 2) ของ บริษัท รังสิตร่วมพัฒนา จำกัด ตั้งอยู่ที่ ถนนพหลโยธิน ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี เป็นโครงการที่พักอาศัยประเภทโรงแรม มีขนาดพื้นที่ 2-2-78.56 ไร่ หรือ 4,314.24 ตารางเมตร ประกอบด้วยอาคารสูง 8 ชั้น จำนวน 1 อาคาร มีจำนวนห้องพักอาศัยทั้งหมด 196 ห้อง และอาคารพักมูลฝอยรวม สูง 1 ชั้น จำนวน 1 อาคาร ทั้งนี้ทางโครงการ Rangsit Residence 2 (รังสิต เรสซิเดนซ์ 2) มีความมุ่งมั่นที่จะแก้ไขปัญหาที่หมักหมมบริเวณถนนตลาดกินซ่า ด้วยสภาพพื้นที่ถนนบริเวณดังกล่าวบางจุดมีลักษณะคล้ายแอ่งรับน้ำ จึงมักเกิดปัญหากับระบบการระบายน้ำ เมื่อฝนตกจะทำให้เกิดปัญหาน้ำท่วมฉับพลัน ส่งผลให้ประชาชนที่ใช้เส้นทางสัญจรผ่านไปมาได้รับความเดือดร้อน

ทาง โครงการ Rangsit Residence 2 (รังสิต เรสซิเดนซ์ 2) จึงตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่หมักหมม ตลอดจนดูแลบำรุงรักษาทางระบายน้ำต่างๆ เพื่อป้องกันน้ำท่วมขังเนื่องจากฝนตกในพื้นที่ นอกจากนี้ปัญหาขยะและไขมัน จากสถานประกอบการร้านจัดจำหน่ายอาหารและผลิตอาหาร บ้านเรือนของประชาชน เป็นสาเหตุที่ทำให้ท่อระบายน้ำอุดตันขวางทางไหลของน้ำทำให้เกิดปัญหาน้ำท่วมขังดังกล่าว ทาง โครงการ Rangsit Residence 2 (รังสิต เรสซิเดนซ์ 2) จึงได้จัดทำ “โครงการท่อระบายน้ำสะอาดปลอดขยะ” ขึ้น บริเวณพื้นที่ ถนนตลาดกินซ่า เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาการเร่งระบายน้ำท่วมขังภายในพื้นที่ออกสู่แม่น้ำลำคลองได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2.วัตถุประสงค์

- 1.เพื่อแก้ไขปัญหาการอุดตันของเศษขยะและไขมันในท่อระบายน้ำ
- 2.เพื่อเปิดทางน้ำไหลและการระบายน้ำในพื้นที่ที่มีปัญหาน้ำท่วมขัง
- 3.ตอบสนองความต้องการหรือแก้ไขปัญหาของสังคม โดยอาศัยองค์ความรู้หรือความเชี่ยวชาญที่มีภายในองค์กร
- 4.สนับสนุนการพัฒนาชุมชนและสังคม เพื่อสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันระหว่างองค์กรและชุมชน

3.เป้าหมายของโครงการ

- 1.ท่อระบายน้ำบริเวณจุดที่มีน้ำท่วมขัง สะอาด ไม่มีขยะตกค้าง และไม่มีไขมันอุดตัน
- 2.การระบายน้ำในช่วงฤดูฝนมีความคล่องตัว และไม่มีปัญหาน้ำท่วมขัง
- 3.การจราจรและสัญจรคล่องตัวเมื่อมีฝนตกหนัก เนื่องจากท่อระบายน้ำไม่มีการอุดตัน และไม่มีการขวางทางไหลของน้ำ

4.นโยบาย

โครงการ Rangsit Residence 2 (รังสิต เรสซิเดนซ์ 2) เป็นหน่วยงานที่มีการดำเนินงานด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อย่างเป็นระบบ ด้วยการนำมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ Rangsit Residence 2 (รังสิต เรสซิเดนซ์ 2) ซึ่งได้รับความเห็นชอบ จาก สำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๑๐๐๙.๕/๗๐๕๐ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗ มาประยุกต์ใช้และส่งเสริมให้ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง และผู้มีส่วนได้เสีย ให้มีความตระหนักและมีความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการอนุรักษ์พัฒนาคุณภาพสิ่งแวดล้อม

5.ระยะเวลาดำเนินการ

- 92 วัน (ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2567 ถึง 31 ตุลาคม 2567)

6.สถานที่ดำเนินการ

บริเวณตลาดกินซ่า ถนนพหลโยธิน ตำบลประชาธิปไตย อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี

7.ทรัพยากรที่ใช้

- 1.อุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม รถขนย้ายมูลฝอย และกรวยยาง-แผงกั้นจราจร
- 2.รองผู้จัดการโครงการ วิศวกรโครงการ วิศวกรสนาม เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ พนักงาน และลูกจ้าง
- 3.เครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบอินเทอร์เน็ต และโทรศัพท์เคลื่อนที่
- 4.วัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็น

8.ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 1.ผู้อำนวยการโครงการ
- 2.รองผู้จัดการโครงการ
- 3.เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ

9.ประโยชน์ที่จะได้รับ

- 1.ท่อระบายน้ำบริเวณจุดที่มีน้ำท่วมขัง สะอาด ไม่มีขยะตกค้าง และไม่มีไขมันอุดตัน
- 2.การระบายน้ำในช่วงฤดูฝนมีความคล่องตัว และไม่มีปัญหาน้ำท่วมขัง
- 3.พนักงานและลูกจ้างมีความตระหนักในเรื่องการมีจิตอาสาต่อสังคม

4.โครงการ Rangsit Residence 2 (รังสิต เรสซิเดนซ์ 2) มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อชุมชน

5.ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาให้กับสังคม

10.แผนปฏิบัติการโครงการ “ทอระบายน้ำสะอาดปลอดภัย”

แผนงาน	ปี 2567		
	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม
<u>ขั้นเตรียมการ</u>			
1.ประชุมผู้รับผิดชอบแผนงานและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดแผนในการดำเนินงานและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ			
2.สำรวจพื้นที่ในการดำเนินงาน			
3.จัดเตรียมวัสดุ-อุปกรณ์ และเครื่องจักร			
<u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u>			
4.ประชาสัมพันธ์โครงการฯ			
5.กิจกรรมล้างทำความสะอาด/เก็บขยะ/ลอกท่อระบายน้ำ			
<u>ขั้นสรุปผลและการประเมินผล</u>			
6.สรุปผลและจัดทำรายงานการดำเนินโครงการฯ			

ผู้จัดทำ

ผู้อนุมัติ



(นายกรวิษฐ์ รักปัญญา)

(นางสาวนิตยา ตาบุญชัย)

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ

รองผู้จัดการโครงการฯ

ภาคผนวก 2

2-19 แบบฟอร์มบันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุ

Safety / Safety Report

Project : Rangsit Residence 2

Contractor : บริษัท ซี.อี.เอส. จำกัด

Owner : บริษัท รังสิตร่วมพัฒนา จำกัด

รายงานอุบัติเหตุดังกล่าวและการเยียวยา โครงการ RAAPT2

1-23 พฤษภาคม 2567

ครั้งที่	วันที่เกิดเหตุ	ลักษณะเกิดเหตุ	สาเหตุ	ความเสียหาย	วิธีการป้องกัน	ผู้รับผิดชอบ	อ้างอิง


หมายเหตุ : ระหว่างวันที่ 1 - 24 พฤษภาคม 2567 หน่วยงานไม่มีอุบัติเหต

Reported by.


.....
(Safety Officer)

23 May 2567

Checked and Approved by.


.....
(ASST. Project Manager)

23 May 2567

ภาคผนวก 2

2-20 รายละเอียดถึงบำบัดน้ำเสีย



รายละเอียด

แบรนด์	AQUALINE
ขนาดความจุ (ลิตร)	1200
จำนวนผู้พักอาศัย (คน)	6
ขนาดท่อน้ำเข้า (นิ้ว)	4
ขนาดท่อน้ำออก (นิ้ว)	4
วัสดุตัวถัง	Polyethylene
การติดตั้ง	ติดตั้งใต้ดิน
ป้องกันจุลินทรีย์	มี
รับประกันสินค้า (ปี)	2
ขนาดสำหรับการจัดส่ง	
ขนาดสินค้า (ซม.)	(ก)118 x (ย)118 x (ส)141
น้ำหนัก (กก.)	30

- ถังบำบัดน้ำเสีย AQUALINE รุ่น 211-D-FIGHT 1200 ขนาดความจุ 1,200 ลิตร เหมาะสำหรับผู้พักอาศัย จำนวน 6 คน
- สำหรับการบำบัดน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากทุกส่วนของบ้านพัก น้ำที่ผ่านการบำบัด มีคุณภาพดี ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม
- เหมาะสำหรับพื้นที่เสถียร พื้นที่ดินแข็งและแห้งพื้กคลุมด้วยทราย หลุมพื้กคลุมไม่กว้างมาก
- เหมาะสำหรับโครงการบ้านพักอาศัย บ้านจัดสรร โรงแรม คอนโดมิเนียม อพาร์ทเมนต์ โรงงานอุตสาหกรรม อาคารประเภทต่าง เช่น หน่วยงานราชการ โรงเรียน โรงพยาบาล
- วัสดุผลิตจากพลาสติก PE (Polyethylene) มีความหนา แข็งแรง ทนทานต่อสารเคมีได้ดี และมีความยืดหยุ่นรับแรงได้ดีเยี่ยม
- สามารถลดกลิ่นเหม็นจากท่อระบายน้ำได้ดี ช่วยให้กลิ่นภายในบ้านไม่อุดตัน
- ฟาติง Click Lock ปิดสนิทช่วยป้องกันสิ่งแปลกปลอมเข้าปะปนภายในถังได้เป็นอย่างดี
- มีตัวกลางชีวภาพพื้นผิวยืดเกาะแบคทีเรียได้มากถึง 102 ตารางเมตร/ลูกบาศก์เมตร
- มีท่อ Flex ช่วยป้องกันปัญหาจากการทรุดตัว
- ผ่านการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก.
- รับประกันสินค้า 2 ปี (ตามเงื่อนไขผู้ผลิต)
- สีดำ

ข้อมูลทางเทคนิค

- ขนาดท่อน้ำเข้า : 4 นิ้ว
- ขนาดท่อน้ำออก : 4 นิ้ว
- ขนาดสินค้า (ก x ส) : 116.8 x 144.8 ซม.

อุปกรณ์ในชุดประกอบด้วย

- ถังบำบัดน้ำเสีย AQUALINE รุ่น 211-D-FIGHT 1200
- ฟาติงกลม Click Lock
- ตัวกลางชีวภาพ
- ท่อ Flex จำนวน 1 คู่
- หัวเชื่อมลึนกรีย์ จำนวน 1 ชุด

คำแนะนำและการติดตั้งถังบำบัดน้ำเสีย

ชุดหลุมกว้างกว่าถังประมาณ 30 ซม. ให้ได้ระดับท่อที่เตรียมไว้

เท คสล. หนา 7-10 ซม. (เสาเข็มเป็นจุดพิชิตของวิศวกรควบคุม)

วางถังบำบัดน้ำเสียลงหลุมและเติมน้ำให้ถึงระดับท่อน้ำออก

ถมทรายหยาบรอบถัง บดอัดเป็นชั้น ๆ ทุก ๆ 30 ซม. ถึงระดับน้ำออก

ใช้ท่ออ่อน (Flex) ระหว่างท่อ PVC กับทางน้ำเข้า-ออกของถังทั้งสองด้าน

ต่อท่อระบายอากาศไปยังตำแหน่งที่อากาศถ่ายเทสะดวก

กรณีปากถังต่ำต้องต่ออิฐรอบปากถังให้ได้ระดับ แล้ววางวงแหวนพาถึง

เท คสล. รัศมีปากถังหนา 5-7 ซม. กว้างกว่าด้านละ 30 ซม.

D-FIGHT

ถังบำบัดน้ำเสีย รุ่นคุณภาพแบบทั่วไป



รหัสสินค้า	ปริมาตร การบำบัด (ลิตร/วัน)	ขนาด	
		กว้าง (มม.)	สูง (มม.)
211-D-FIGHT 600	600	970	1,000
211-D-FIGHT 800	800	1,070	1,160
211-D-FIGHT 1000	1,000	1,130	1,360
211-D-FIGHT 1200	1,200	1,168	1,448
211-D-FIGHT 1600	1,600	1,260	1,440
211-D-FIGHT 2000	2,000	1,413	1,533

อุปกรณ์ประกอบ สำหรับถังบำบัดน้ำเสีย



ฝาถัง Click Lock
ป้องกันกลิ่นรั่วซึม



ท่อ Flex
ช่วยป้องกันดินทรุดตัว



ตัวกรองชีวภาพ
เพิ่มประสิทธิภาพบำบัด
น้ำเสีย 102m² /m³ ต่อวัน



หัวเชื้อจุลินทรีย์
เพิ่มปริมาณแบคทีเรีย
เพื่อประสิทธิภาพบำบัด